

**REGULAMIN UZYSKIWANIA ZWOLNIENÍ**  
**z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego lub**  
**z realizacji zajęć wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej nr 21 w Dąbrowie**  
**Górnicej**

Podstawa prawna:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 373 z późn. zm.).
- 2) Statut Szkoły Podstawowej nr 21 w Dąbrowie Górniczej.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA**

- 1) W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony:
    - a) z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii,
    - b) z realizacji zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
  - 2) Zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego odbywa się na podstawie zaświadczenia wystawionego przez lekarza.
  - 3) Zaświadczenie lekarskie wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnienia z realizacji zajęć wychowania fizycznego należy złożyć wraz z podaniem do dyrektora w sekretariacie szkoły.
- Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego.
- 4) Zwolnienie może dotyczyć pierwszego i / lub drugiego semestru lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
  - 5) O zwolnienie ucznia występują rodzice / opiekunowie prawni. Składają podanie (załącznik nr 1) do dyrektora szkoły (w sekretariacie), do którego załączają zaświadczenie lekarskie.
  - 6) Zaświadczenie lekarskie uznaje się za ważne, gdy jest imienne, jest na nim data wystawienia, czas obowiązywania, rodzaj zwolnienia (np. z wykonywania określonych ćwiczeń) oraz czytelna pieczęć i podpis lekarza wystawiającego zaświadczenie.

- 7) Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż 7 dni od daty wystawienia zaświadczenia.
- 8) Zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego decyzją dyrektora szkoły odbywa się:
  - a) od daty wystawienia zaświadczenia, gdy wniosek o zwolnienie wraz z zaświadczeniem został złożony w sekretariacie szkoły nie później niż 7 dni od daty wystawienia zaświadczenia,
  - b) od daty decyzji dyrektora szkoły, gdy wniosek o zwolnienie wraz z zaświadczeniem został złożony w sekretariacie szkoły później niż 7 dni od daty wystawienia zaświadczenia.
- 9) Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania.
- 10) O decyzji dyrektora pracownik sekretariatu informuje wychowawcę i nauczyciela prowadzącego zajęcia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem w rejestrze zwolnień, w sekretariacie szkoły. Wychowawca jest zobowiązany wpisać do dziennika elektronicznego informację o zwolnieniu.
- 11) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny, to w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- 12) Uczeń decyzją dyrektora na prośbę rodzica może być zwolniony z obowiązku obecności na zajęciach (tylko gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi godzinami zajęć). W dzienniku odnotowuje się „zwolniony”. Uczeń zwolniony z obowiązku obecności na zajęciach nie może przebywać na terenie szkoły w trakcie zajęć lub może przebywać pod opieką nauczycieli świetlicy, jeśli został zapisany na świetlicę szkolną.
- 13) Uczeń, który decyzją dyrektora, nie został zwolniony z obowiązku obecności na zajęciach, ma obowiązek biernego uczestnictwa na zajęciach swojej klasy (grupy) na zasadzie obserwatora. Uczniowi wpisuje się obecność, a nieobecność usprawiedliwia wychowawca klasy.
- 14) Losowe wypadki będą rozpatrywane indywidualnie.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1) Podanie o zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego oraz

zwolnienia ucznia z obowiązku uczestnictwa na zajęciach znajduje się do pobrania w sekretariacie szkoły.

2) Wychowawca oraz nauczyciel wychowania fizycznego zobowiązani są do zapoznania się z wydaną decyzją dyrektora szkoły dotyczącą danego ucznia.

3) Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszą procedurą na pierwszych zajęciach wychowania fizycznego w danym roku szkolnym, natomiast rodziców / prawnych opiekunów – wychowawca klasy podczas pierwszego zebrania w danym roku szkolnym. W roku wejścia procedur w życie, niezwłocznie po opublikowaniu na stronie internetowej szkoły.

4) Dokumentacja dotycząca zwolnień uczniów z wychowania fizycznego lub zwolnień z wykonywania określonych ćwiczeń przechowywana jest w sekretariacie szkoły.

5) Regulamin wchodzi w życie z dniem 4.09.2023r.